

ACEF/1718/1201371 — Guião para a auto-avaliação

I. Evolução do ciclo de estudos desde a avaliação anterior

1. Decisão de acreditação na avaliação anterior.

1.1. Referência do anterior processo de avaliação.

NCE/12/01371

1.2. Decisão do Conselho de Administração.

Acreditar

1.3. Data da decisão.

2013-03-26

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE.

2. Síntese de medidas de melhoria do ciclo de estudos desde a avaliação anterior, designadamente na sequência de condições fixadas pelo CA e de recomendações da CAE (PDF, máx. 200kB).

<sem resposta>

3. Alterações relativas à estrutura curricular e/ou ao plano de estudos (alterações não incluídas no ponto 2).

3.1. A estrutura curricular foi alterada desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.1.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

3.2. O plano de estudos foi alterado desde a submissão do guião na avaliação anterior.

Não

3.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

3.2.1. If so, please provide an explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

4. Alterações relativas a instalações, parcerias e estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem (alterações não incluídas no ponto 2)

4.1. Registaram-se alterações significativas quanto a instalações e equipamentos desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.1.1. Em caso afirmativo, apresentar uma breve explanação e fundamentação das alterações efetuadas.

<sem resposta>

4.1.1. If so, provide a brief explanation and rationale for the changes made.

<no answer>

4.2. Registaram-se alterações significativas quanto a parcerias nacionais e internacionais no âmbito do ciclo de estudos

desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.2.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

O IPPortalegre estabeleceu acordos com novos parceiros nacionais e internacionais cujo âmbito abrange as competências deste CE:

- Parceria estratégica da ESTG-IPP no âmbito do Erasmus + (ação KA2), num consórcio com Universidade de Granada, Espanha, e Universidade de Malta, Malta: "3 Economy +" (outubro 2017-setembro 2020), projeto em fase de arranque, nas áreas da Economia, Turismo e Marketing, envolvendo alunos, professores e empresas, nestas 3 regiões.*
- Projeto internacional na área da Transformação digital da Europa no ensino superior (Erasmus+, ação KA2), fase de submissão.*
- Apadrinhamento do curso por parte da empresa Evertis Ibérica, SA, para "desenvolvimento conjunto de ações relativas à divulgação, formação, prestação de serviço e ao desenvolvimento de projetos de I&DT na área do CE" (Abril 2016)*

4.2.1. If so, please provide a summary of the changes.

The recent agreements established by the Polytechnic Institute of Portalegre with new national and international partners embrace the competences developed within this study cycle, namely:

- A strategic partnership of ESTG-IPP in the Erasmus + (Action KA2) context, in a consortium with the University of Granada (Spain) and the University of Malta: "3 Economy +" (October 2017-September 2020), starting phase, in the areas of Economy, Tourism and Marketing, involving students, professors and companies from these 3 regions.*
- International Erasmus +KA2 project in European graduate education network for the digital transformation of Europe in graduate education (submission phase).*
- The sponsorship of the course by the company Evertis Ibérica, SA in order to develop "joint actions towards dissemination, training, services and R&D projects in the area of the Study Cycle". (April 2016)*

4.3. Registaram-se alterações significativas quanto a estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem desde o anterior processo de avaliação.

Não

4.3.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

<sem resposta>

4.3.1. If so, please provide a summary of the changes.

<no answer>

4.4. (quando aplicável) Registaram-se alterações significativas quanto a locais de estágio e/ou formação em serviço, protocolos com as respetivas entidades e garantia de acompanhamento efetivo dos estudantes durante o estágio desde o anterior processo de avaliação.

Sim

4.4.1. Em caso afirmativo, apresentar uma síntese das alterações ocorridas.

Posteriormente ao processo de criação deste CE foi celebrado um protocolo com a empresa Evertis Ibérica SA, visando a realização de estágios e desenvolvimento de Projetos de Mestrado por alunos deste CE naquela empresa. No âmbito deste protocolo, está a ser feito um levantamento de estudos de caso/problemas a serem estudados pelos alunos do CE.

Na sequência da Criação da BioBIP- Bioenergy and Business Incubator of Portalegre, em 2015, está a ser realizado um levantamento das necessidades de resolução de problemas de contabilidade, finanças, auditoria, fiscalidade e áreas afins nas empresas incubadas (levantamento em curso).

Embora não existam novos protocolos assinados especificamente visando a realização de estágios para estes alunos, nem existem alunos que tenham optado pela modalidade de estágio, existe um conjunto de alunos a realizar Projetos de Mestrado aplicados às entidades/empresas onde trabalham: Grupo Delta Cafés, Águas de Portugal, Grupo João Serras e Município de Elvas.

4.4.1. If so, please provide a summary of the changes.

After the creation of this study cycle, a partnership was celebrated between IPPortalegre and Evertis Iberica SA, aiming the development of internships and MSc projects by students of the study cycle. Within the scope of this partnership, a needs assessment of case study/problems to be dealt with by the students is now underway.

As a result of the creation of BioBip - Bioenergy and Business Incubator of Portalegre, in 2015, an effort is being made to promote the proximity between the MSc students and the enterprises incubated. To this purpose, a needs assessment study is now being undertaken.

There are no new specifically signed protocols for internships for these students, and so far no students have chosen the internships to complete the MSc. However, there is a group of students now carrying out their MSc projects applied to the companies/entities where they work, namely: Delta Group Cafés, Águas de Portugal, João Serras Group and Municipality of Elvas.

1. Caracterização do ciclo de estudos.

1.1 Instituição de ensino superior / Entidade instituidora.

Instituto Politécnico De Portalegre

1.1.a. Outras Instituições de ensino superior / Entidades instituidoras.

Instituto Politécnico Do Porto

1.2. Unidade(s) orgânica(s) (faculdade, escola, instituto, etc.).

Escola Superior De Tecnologia E Gestão De Portalegre

Instituto Superior De Contabilidade E Administração Do Porto

1.3. Ciclo de estudos.

Contabilidade e Finanças

1.3. Study programme.

Accounting and Finance

1.4. Grau.

Mestre

1.5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (PDF, máx. 500kB).

[1.5._Pub_DR.pdf](#)

1.6. Área científica predominante do ciclo de estudos.

Contabilidade e Finanças

1.6. Main scientific area of the study programme.

Accounting and Finance

1.7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF).

340

1.7.2. Classificação da área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

344

1.7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos (3 dígitos), de acordo com a Portaria n.º 256/2005, de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

343

1.8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau.

120

1.9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006, de 26 de março, de acordo com a redação do DL-63/2001, de 13 de setembro).

2 anos letivos

1.9. Duration of the study programme (art.º 3 DL-74/2006, March 26th, as written in the DL-63/2001, of September 13th).

2 academic years

1.10. Número máximo de admissões.

25

1.10.1. Número máximo de admissões pretendido (se diferente do número anterior) e respetiva justificação.

<sem resposta>

1.10.1. Proposed maximum number of admissions (if different from the previous number) and related reasons.

<no answer>

1.11. Condições específicas de ingresso.

Podem candidatar-se ao curso:

- a) Titulares do grau de Licenciado ou equivalente legal, na mesma área científica ou em áreas a definir pelo Conselho Técnico-Científico;
- b) Titulares de um grau académico superior estrangeiro conferido na sequência de um 1º ciclo de estudos organizado de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este Processo, na mesma área científica ou em áreas a definir pelo Conselho Técnico-Científico;
- c) Titulares de um grau académico superior estrangeiro que seja reconhecido como satisfazendo os objetivos do grau de licenciado pelo Conselho Técnico-Científico, na mesma área científica ou em áreas a definir pelo Conselho Técnico-Científico;
- d) Detentores de um currículo escolar, científico ou profissional, que seja reconhecido como atestando capacidade para realização deste ciclo de estudos.

1.11. Specific entry requirements.

Qualification requirements for the course:

- a) Bachelor's Degree/1st Cycle degree ("Licenciatura") or legal equivalent in the same scientific area or in areas to be defined by the Technical-Scientific Board;
- b) Bachelor's Degree/ 1st Cycle degree or any higher education degree taken abroad and awarded for a 1st study cycle organized according to the Bologna Process by one of the signatory member states, in the same scientific area or in areas to be defined by the Technical-Scientific Board.
- c) Higher education degree taken abroad and which is recognized as satisfying the objectives set for the 1st Cycle degree by the Technical-Scientific Board, in the same scientific area or in areas to be defined by the Technical-Scientific Board.
- d) Scientific or professional academic curricula recognized as being able to guarantee competence for the accomplishment of this study cycle.

1.12. Regime de funcionamento.

Diurno

1.12.1. Se outro, especifique:

-

1.12.1. If other, specify:

-

1.13. Local onde o ciclo de estudos será ministrado:

Instituto Politécnico de Portalegre
Polytechnic Institute of Portalegre

1.14. Regulamento de creditação de formação e experiência profissional (PDF, máx. 500kB).

[1.14._1.14 2010-102_Deliberação_CTC_Reg Cred Form Exp Prof.pdf](#)

1.15. Observações.

O presente mestrado é conjunto entre o Instituto Politécnico de Portalegre (IP Portalegre) e o Instituto Politécnico do Porto (IP Porto), no qual são ambas entidades instituidoras.

Pese embora o Instituto Politécnico de Portalegre tenha sido a IES instituidora à qual coube dirigir o presente processo de autoavaliação do curso, o mesmo foi realizado em estreita colaboração com o Instituto Politécnico do Porto (Instituto Superior de Contabilidade e Administração do Porto).

O CE está perfeitamente integrado na fileira formativa vertical de ambas as IES, formada pelos CTeSP em Contabilidade (IPPortalegre) e Vendas para Mercados Internacionais (IPPorto), e pelas licenciaturas em Gestão (IPPortalegre), com os ramos em Gestão de Empresas e em Contabilidade, e licenciatura em Contabilidade e Administração (IPPorto).

O CE tem funcionado desde o início no IPPortalegre, tal como previsto no seu processo de criação, e a divulgação do curso tem sido realizada na área de influência do IPPortalegre, onde é única. A colaboração com o IPPorto tem sido concretizada ao nível da partilha de recursos docentes na área de especialidade do CE, e esta parceria já está a propiciar o desenvolvimento de projetos e produção científica em comum.

No seguimento desta parceria, as duas IES, envolvidos todos os atores deste processo de autoavaliação, aproveitam este ensejo para proporem à CAE um ajuste na estrutura curricular deste CE, apresentada adiante em campo próprio, de modo a que esta oferta formativa vá ainda mais de encontro às novas demandas do meio profissional envolvente em termos de formação de recursos especializados, numa área geográfica afastada dos grandes centros de decisão. No contexto das alterações que se propõem nesta sede, que visam uma maior adequação desta oferta formativa às novas demandas do mercado, entende-se como pertinente que a área CNAEF principal do curso possa igualmente refletir esse ajuste. Assim, assumindo que o presente CE se insere nas seguintes sub-áreas das Ciências Empresarias: Contabilidade, Fiscalidade e Finanças, considerar-se-ia pertinente que o CE, na sua classificação principal, viesse a ter o código CNAEF 344 (Contabilidade e Fiscalidade), e que passasse a ter como única área CNAEF secundária a classificação 343 (Finanças, Banca e Seguros). Desapareceria, portanto, a classificação mais genérica CNAEF 340 da classificação principal.

1.15. Observations.

This MSc degree is a consortium between the Polytechnic Institute of Portalegre (IP Portalegre) and the Polytechnic Institute of Porto (IP Porto), in which both institutions are funding entities.

Although the Polytechnic Institute of Portalegre is the institution responsible for conducting this self-assessment process, it should be noted that the whole process was carried out in close collaboration with the Polytechnic Institute of Porto (ISCAP).

The MSc degree is in perfect alignment with the vertical training offer of both Higher Education Institutions, with High Professional Technical courses (CTeSP) in Accounting (IPPortalegre) and Sales for International Markets (IPPorto), a first cycle degree course in Management (IPPortalegre), with specializations (branches) in both Management and Accounting, and the first cycle degree course in Accounting and Administration (IPPorto).

From its onset, the study cycle has operated in Portalegre, as planned in its creation process, and its dissemination has been carried out in the area of influence of IPPortalegre, where it constitutes a unique offer. Collaboration with IPPorto has been implemented through sharing teaching staff in the specialization area of the study cycle. This partnership has already enhanced the development of common projects and joint research work.

Under this partnership and involving all stakeholders, both Higher Education Institutions take the opportunity to suggest to the CAE an adjustment in the curricular structure of this study cycle (presented in due field of this report), so that this training offer can further meet the new demands of the surrounding professional environment in terms of the training of specialized resources, in a geographical area far from the major decision centers.

In the context of the changes hereby proposed, which aim at a better adaptation of this training offer to the new market requirements, it is considered relevant that the course's main CNAEF (National Classification of the Areas of Education and Training) area should also reflect this adjustment. Thus, considering that the present study cycle falls within three sub-areas of Business Sciences, namely, Accounting, Taxation and Finance, it would be relevant that the main area of classification of this cycle would have code CNAEF 344 (Accounting and Taxation), and that from now on there would only be one CNAEF secondary area, classification 343 (Finance, Banking and Insurance). Consequently, the more generic classification of CNAEF 340 as main classification would disappear.

2. Estrutura Curricular

2.1. Percursos alternativos, como ramos, variantes, áreas de especialização de mestrado ou especialidades de doutoramento, em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável)

2.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study programme (if applicable)

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

<sem resposta>

2.2. Estrutura curricular (a repetir para cada um dos percursos alternativos)

2.2. Estrutura Curricular -

2.2.1. Ramo, opção, perfil, maior/menor, ou outra (se aplicável).

<sem resposta>

2.2.1. Branches, options, profiles, major/minor, or other (if applicable)

<no answer>

2.2.2. Áreas científicas e créditos necessários à obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Mínimos Optativos / Minimum Optional ECTS*
Fiscalidade	FISC	12	0
Matemática	MAT	6	0
Contabilidade	CONT	24	0
Finanças	FIN	18	0
Contabilidade/Finanças	CONT/FIN	12	0
Projeto/Estágio	PROJ	48	0
(6 Items)		120	0

2.3. Observações

2.3 Observações.
<sem resposta>

2.3 Observations.
<no answer>

3. Pessoal Docente

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.

3.1. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos.
Ana Clara da Conceição Borrego (Coordenadora/Director)
João Carlos Parente Romacho (Sub-Coordenador/Sub-director)

3.2. Fichas curriculares dos docentes do ciclo de estudos

Anexo I - João Carlos Parente Romacho

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
João Carlos Parente Romacho

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Ana Clara da Conceição Borrego

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Clara da Conceição Borrego

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Ana Maria Alves Bandeira

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Maria Alves Bandeira

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Ana Ercília Reis José

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Ana Ercília Reis José

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Amélia Cristina Ferreira da Silva

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Amélia Cristina Ferreira da Silva

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Eurico Cirne de Lima Basto

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):
Eurico Cirne de Lima Basto

3.2.2. Ficha curricular do docente:
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Helena Maria Serras Reis Silva Freire Cameron

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Helena Maria Serras Reis Silva Freire Cameron

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - José de Campos Amorim

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

José de Campos Amorim

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - João Luís de Miranda

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

João Luís de Miranda

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Nicolau Miguel do Monte de Almeida

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Nicolau Miguel do Monte de Almeida

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Nuno Miguel da Costa Tavares

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Nuno Miguel da Costa Tavares

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Anexo I - Paulo Jorge Silveira Ferreira

3.2.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Paulo Jorge Silveira Ferreira

3.2.2. Ficha curricular do docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

3.3 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático)

3.3. Equipa docente do ciclo de estudos / Study programme's teaching staff

Nome / Name	Categoria / Category	Grau / Degree	Especialista / Specialist	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
João Carlos Parente Romacho	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais – Finanças Empresariais	100	Ficha submetida
Ana Clara da Conceição Borrego	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Contabilidade	100	Ficha submetida
Ana Maria Alves Bandeira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Economia Financeira e Contabilidade	100	Ficha submetida
Ana Ercília Reis José	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Marketing	100	Ficha submetida
Amélia Cristina Ferreira da Silva	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Ciências Empresariais	100	Ficha submetida
Eurico Cirne de Lima Basto	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor		Administração e Gestão de Empresas, vertente Contabilidade	100	Ficha submetida
Helena Maria Serras Reis Silva Freire Cameron	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor		Linguística Portuguesa	100	Ficha submetida

José de Campos Amorim	Professor Coordenador ou equivalente	Doutor	Direito (com currículo relevante em Fiscalidade)	100	Ficha submetida
João Luís de Miranda	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	Engenharia Química	100	Ficha submetida
Nicolau Miguel do Monte de Almeida	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
Nuno Miguel da Costa Tavares	Professor Adjunto ou equivalente	Licenciado	Título de especialista (DL 206/2009) Contabilidade e Auditoria	100	Ficha submetida
Paulo Jorge Silveira Ferreira	Professor Adjunto ou equivalente	Doutor	Gestão	100	Ficha submetida
				1200	

<sem resposta>

3.4. Dados quantitativos relativos à equipa docente do ciclo de estudos.

3.4.1. Total de docentes do ciclo de estudos (nº e ETI)

3.4.1.1. Número total de docentes.

12

3.4.1.2. Número total de ETI.

12

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos

3.4.2. Corpo docente próprio do ciclo de estudos / Full time teaching staff

Corpo docente próprio / Full time teaching staff	Nº / No.	Percentagem* / Percentage*
Nº de docentes do ciclo de estudos em tempo integral na instituição / No. of full time teachers:	12	100

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado

3.4.3. Corpo docente do ciclo de estudos academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff

Corpo docente academicamente qualificado / Academically qualified teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor (ETI) / Teaching staff with a PhD (FTE):	11	91.7

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado

3.4.4. Corpo docente do ciclo de estudos especializado / Specialized teaching staff

Corpo docente especializado / Specialized teaching staff	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos com o grau de doutor especializados nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Teaching staff with a PhD, specialized in the main areas of the study programme (FTE):	8	66.7
Especialistas, não doutorados, de reconhecida experiência e competência profissional nas áreas fundamentais do ciclo de estudos (ETI) / Specialists, without a PhD, of recognized professional experience and competence, in the main areas of the study programme (FTE):	1	8.3

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação

3.4.5. Estabilidade do corpo docente e dinâmica de formação / Teaching staff stability and training dynamics

Estabilidade e dinâmica de formação / Stability and training dynamics	ETI / FTE	Percentagem* / Percentage*
Docentes do ciclo de estudos em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos /	12	100

Full time teaching staff with a link to the institution for a period over three years:

Docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (ETI) / Teaching staff registered in a doctoral programme for more than one year (FTE): 0 0

4. Pessoal Não Docente

4.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afeto à lecionação do ciclo de estudos.

Com contrato a tempo integral e dedicação exclusiva com o IPPortalegre colaboram, nas diferentes áreas relacionadas com a lecionação do ciclo de estudos, assegurando todo o apoio necessário, os seguintes profissionais (num total de 11 pessoas):

- *Serviços Académicos: uma chefe de divisão e uma técnica administrativa;*
- *Informática: um técnico especialista e um assistente operacional;*
- *Secretariado de apoio ao Curso e na Comunicação interna e externa: uma técnica administrativa e uma técnica de design;*
- *Biblioteca: um técnico;*
- *Serviços de ação social: um psicólogo, no gabinete de apoio psicopedagógico, e uma técnica nas áreas de alimentação e alojamento;*
- *Investigação e Inovação: uma técnica na área da coordenação de projetos, integrada na C3i - IPP (Coordenação Interdisciplinar de Investigação e Inovação do IPP);*
- *Serviços de reprografia e impressão: 1 assistente operacional.*

4.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study programme.

A total of 11 people with a full time contract and exclusive dedication to the Polytechnic Institute of Portalegre collaborate in the different areas of the study cycle, assuring all the necessary support, namely:

- *Academic Services: a Head of Division and an administrative assistant;*
- *IT: a specialist technician and an operational assistant;*
- *Secretariat, to support the Course and deal with the internal and external communication: an administrative technician and a design technician;*
- *Library: one technician;*
- *Social action services: a psychologist, in the of Psycho-pedagogical Support office, and one technician in the areas of food and lodging;*
- *Research and Innovation: one technician in the area of project coordination, integrated in the C3i (Interdisciplinary Coordination of Research and Innovation of IPP);*
- *Reprographic and printing services: 1 operational assistant.*

4.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à lecionação do ciclo de estudos.

Dos 11 profissionais não docentes de apoio à lecionação do ciclo de estudos, 9 têm licenciatura e dois têm o 12º ano. Os trabalhadores não docentes com o grau de licenciado desempenham funções nas áreas das suas formações respetivas.

4.2. Qualification of the non-academic staff supporting the study programme.

9 out of the 11 non-academic staff professionals who support the teaching of this study cycle have a first cycle degree and two concluded the 12th grade. Non-academic staff holding a first cycle Degree are working in the areas of their specific training.

5. Estudantes

5.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Estudantes inscritos no ciclo de estudos no ano letivo em curso

5.1.1. Total de estudantes inscritos.

14

5.1.2. Caracterização por género

5.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Feminino / Female	57
Masculino / Male	43

5.1.3. Estudantes inscritos por ano curricular.

5.1.3. Número de estudantes por ano curricular (ano letivo em curso) / Number of students per curricular year (current academic year)

Ano Curricular / Curricular Year	Número / Number
1º ano curricular	0
2º ano curricular	14
	14

5.2. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.2. Procura do ciclo de estudos / Study programme's demand

	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano/ Last year	Ano corrente / Current year
N.º de vagas / No. of vacancies	25	25	25
N.º de candidatos / No. of candidates	17	7	4
N.º de colocados / No. of accepted candidates	17	7	4
N.º de inscritos 1º ano 1ª vez / No. of first time enrolled	15	7	0
Nota de candidatura do último colocado / Entrance mark of the last accepted candidate	11	11	12.1
Nota média de entrada / Average entrance mark	12.3	12.3	12.4

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes

5.3. Eventual informação adicional sobre a caracterização dos estudantes (designadamente para discriminação de informação por percursos alternativos de formação, quando existam)

Apresenta-se uma caracterização dos estudantes com base nas inscrições nos anos letivos 2015/2016 e 2016/2017:

- No ano letivo de 2015/2016, 64% dos estudantes inscritos enquadravam-se como pessoal administrativo e técnico e profissões de nível intermédio, 25% enquadravam-se como especialistas das atividades intelectuais e científicas, estudantes a tempo inteiro e estudantes, bem como representantes do poder legislativo e de órgãos executivos, dirigentes, diretores e gestores executivos. Os restantes inscritos foram profissionais das forças armadas e trabalhadores qualificados da indústria, construção e artífices.

Em termos de proveniência geográfica, 68% dos estudantes inscritos eram originários do distrito de Portalegre, sendo os restantes de distritos limítrofes, nomeadamente Évora e Santarém, bem como de Lisboa. A média de idades dos inscritos nesse ano foi de 37 anos, num mínimo de 23 anos e num máximo de 67 anos.

- No ano letivo de 2016/2017, 67% dos estudantes inscritos enquadravam-se como pessoal administrativo e técnicos e profissões de nível intermédio, 21% enquadravam-se como especialistas das atividades intelectuais e científicas e estudantes a tempo inteiro. Os restantes inscritos foram representantes do poder legislativo e de órgãos executivos, dirigentes, diretores e gestores executivos, bem como profissionais das forças armadas e trabalhadores dos serviços pessoais, de proteção e segurança e, ainda, vendedores.

Em termos de proveniência geográfica, 75% dos estudantes inscritos nesse ano eram originários do distrito de Portalegre, sendo os restantes de distritos limítrofes, nomeadamente Évora e Santarém. A média de idades dos inscritos foi de 39 anos, num mínimo de 23 anos e num máximo de 67 anos.

Face à caracterização dos estudantes, conclui-se que 2/3 dos estudantes inscritos no mestrado tem sido, ao longo das edições do mesmo, pessoal administrativo e técnicos e profissões de nível intermédio. Verifica-se, ainda, que quase 3/4 dos estudantes inscritos, ao longo dos anos letivos, têm tido proveniência no distrito de Portalegre, o que mostra a implantação regional do curso, bem como a sua relevância para o desenvolvimento da região onde está implantado, tão carente de quadros técnicos superiores especializados.

Note-se que não foram caracterizados os alunos inscritos no ano letivo 2017/2018, uma vez que o CE não funcionou neste 1º semestre, até à data de preenchimento deste relatório.

5.3. Additional information about the students' characterisation (namely on the distribution of students by alternative pathways, when applicable)

The students' characterization here presented is based on the enrollment data from academic years 2015/2016 and 2016/2017:

- In the academic year 2015/2016, 64% of the students enrolled fell within the groups of "administrative and technical staff" and "intermediate level professions"; 25% fit the group of "specialists in intellectual and scientific activities", "full-time students", as well as "representatives of the legislative and executive bodies", "managers, directors and executive managers". The remaining were professionals from the armed forces, and qualified workers in industry, construction and craftsmen.

In that curricular year, 68% of the students came from the district of Portalegre whereas the remaining came from neighboring districts, namely Évora and Santarém, as well as from Lisbon. The average age of students enrolled in that academic year was 37 years – ranging from 23 years to 67 years old.

- In the curricular year 2016/2017, 67% of the students enrolled also fell within the category of "administrative and

technical staff” and “middle level professions”, and 21% of the students were either “specialists in intellectual and scientific activities” or “full-time students”. The remaining students developed their professional activity in the legislative and executive bodies, were directors and executive managers, professionals from the armed forces, personal services, security and safety as well as sellers.

As for their geographical origin, in that academic year 75% of the students were from the district of Portalegre, and the remaining from neighboring districts, namely Évora and Santarém. The average age was 39 years, ranging between 23 and 67 years old.

Based on the students’ characterization we can conclude that 2/3 of the students enrolled in the last editions of this MSc degree came from the professional group of “administrative staff and technicians” and from “professions of intermediate level”. As for the students’ geographical origin we can state that almost 3/4 of the students enrolled in the three academic years came from the district of Portalegre, which testifies the strong regional presence of this MSc, as well as its relevance for the development of the region where it is located and which has a serious lack of specialized technical expertise.

It should be noted that the students enrolled in the academic year of 2017/2018 were not characterized because there are no students enrolled in the course this academic year so far.

6. Resultados

6.1. Resultados Académicos

6.1.1. Eficiência formativa.

6.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	Antepenúltimo ano / Two before the last year	Penúltimo ano / One before the last year	Último ano / Last year
N.º graduados / No. of graduates	0	0	0
N.º graduados em N anos / No. of graduates in N years*	0	0	0
N.º graduados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	0	0
N.º graduados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º graduados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

Pergunta 6.1.2. a 6.1.3.

6.1.2. Apresentar relação de teses defendidas nos três últimos anos, indicando, para cada uma, o título, o ano de conclusão e o resultado final (exclusivamente para cursos de doutoramento).

6.1.2. Present a list of thesis defended in the last 3 years, indicating, for each one, the title, the completion year and the result (only for PhD programmes).

6.1.3. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respetivas unidades curriculares.

Da análise realizada aos dados de 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017 são apresentados os seguintes dados:

Sem considerar os alunos sem elementos de avaliação:

- As áreas científicas de Matemática e de Contabilidade/Finanças apresentam uma taxa de aprovação de 100% em todos os anos letivos.

- As áreas científicas de Fiscalidade, Contabilidade e Finanças apresentam taxas de aprovação de 100% em todas as áreas científicas em 2014/15, de 75%, 97% e de 98%, respetivamente, em 2015/2016 e de 92%, 83% e 92%, respetivamente, em 2016/2017.

Considerando os alunos sem elementos de avaliação:

- As áreas científicas de Matemática e de Contabilidade/Finanças apresentam uma taxa de aprovação de 83% e 95%, respetivamente, em 2014/2015, de 72% e 97%, respetivamente, em 2015/2016 e de 86% e 100%, respetivamente, em 2016/2017.

- As áreas científicas de Fiscalidade, Contabilidade e Finanças, apresentam taxas de aprovação de 88%, 90% e 82%, respetivamente, em 2014/2015, de 65%, 88% e 93%, respetivamente, em 2015/2016 e de 57%, 62% e 51%, respetivamente, em 2016/2017.

A redução das taxas de aprovação incluindo os alunos sem elementos de avaliação justificam-se pelo número reduzido de alunos no curso, pelo que um reduzido número de alunos sem elementos de avaliação tem um peso relativo elevado.

Por outro lado, o número de alunos sem elementos de avaliação verifica-se, essencialmente, no segundo semestre do curso, onde o esforço de formação em termos de horas de trabalho do aluno poderá ser maior, o que se verifica com particular ênfase em 2016/2017.

Verifica-se, ainda, que na área científica de Projeto/Estágio nenhum aluno tinha obtido aprovação até final do ano 2016/17. Todavia, no início de 2018, 1 aluno já tinha concluído o Mestrado, 1 outra aluna tinha entregado o seu projeto e existiam mais 15 alunos inscritos em Projeto, dos quais 7 com plano de trabalho aprovado.

Em termos de sucesso escolar nas unidades, considerando as UCs que se destacam:

- Em 2014/15: todos os alunos que se sujeitaram a avaliação obtiveram aproveitamento em todas as UCs.

– Em 2015/16: as UC da área fiscal (79%/cada) e Contabilidade e Controlo de Gestão (86%) são as que apresentam as menores taxas de aprovação.

– Em 2016/17: Contabilidade e Controlo de Gestão é a UC que apresenta a menor taxa de aprovação (50%).

Apresentam-se, também, com taxas de sucesso inferiores a 100% Finanças Internacionais, Auditoria Financeira e Tópicos Avançados de Fiscalidade.

É importante referir que a UC de Contabilidade e Controlo de Gestão tem sido lecionada na parte final do 2º semestre (tendo ocorrido o mesmo em 2016/17 com Finanças Internacionais), quando se denotou a acumulação dos momentos de avaliação desse semestre.

A taxa de aprovação na UC de projeto é muito baixa e este desempenho mais baixo tem sido explicado por constrangimentos ligados à conciliação da vida académica com a vida profissional dos alunos.

6.1.3. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study programme and related curricular units.

The analysis of the data gathered in the years 2014/2015, 2015/2016 and 2016/2017 is here presented as follows:

Excluding students without evaluation elements:

- The scientific areas of Mathematics and Accounting / Finance have a score of 100% of approval rates in all school years.

- The scientific areas of Taxation, Accounting and Finance have 100% of approval rates in all scientific areas in 2014/15; 75%, 97% and 98%, respectively, in 2015/2016 and 92%, 83% and 92%, respectively, in 2016/2017.

Including the students without evaluation elements:

- The scientific areas of Mathematics and Accounting / Finance have an approval rate of 83% and 95%, respectively, in 2014/2015; 72% and 97%, respectively, in 2015/2016 and 86% and 100%, respectively, in 2016/2017.

- The scientific areas of Taxation, Accounting and Finance, have approval rates of 88%, 90% and 82%, respectively, in 2014/2015; 65%, 88% and 93%, respectively, in 2015/2016 and 57%, 62% and 51%, respectively, in 2016/2017.

The fact that there is a decrease in the approval rates when we include the students without evaluation elements is justified by the reduced number of students attending the course, and the consequent high relative weight of the small number of students without evaluation elements. Moreover, it is in the second semester of the course, when the students' training hours in terms of workload is higher, that the number of students without element of evaluation is considerable, particularly in the curricular year 2016/2017.

To be noted that in the scientific area of Project / Internship no student was approved up to the end of the academic year 2016-17. However, at the beginning of 2018, one student completed the MSc, one other student submitted the project and there are 15 more students enrolled in Project/internships, 7 of whom have the theme and plan of work already approved.

The academic success in different Curricular Units:

- In 2014/15: all the curricular unit have a score of 100% of approval rates (without considering the students without elements of evaluation).

- In 2015/16: the curricular units of the fiscal area (79% / each) and Accounting and Management Control (86%) are those with the lowest approval rate.

- In 2016/17: Accounting and Management Control is the CU with the lowest approval rate (50%). International Finance, Financial Audit and Advanced Topics of Taxation also have a success rates lower than 100%.

It is important to highlight that the Curricular Unit of Accounting and Management Control has been taught in the last part of the 2nd semester (the same occurred in 2016/17 with International Finance), a period of high concentration of all the evaluation moments of the semester.

The approval rate in the "Project" Curricular Unit is very low and this lower performance has been explained by constraints linked to the reconciliation of students' academic and the professional life.

6.1.4. Empregabilidade.

6.1.4.1. Dados sobre desemprego dos graduados do ciclo de estudos (estatísticas da DGEEC ou estatísticas e estudos próprios, com indicação do ano e fonte de informação).

O curso não apresentava diplomados até final do ano 2016/17, contudo, no início de 2018 um aluno concluiu o mestrado. O aluno diplomado encontra-se empregado, já se encontrando empregado quando ingressou no curso.

6.1.4.1. Information on the graduates' unemployment (DGEEC or Institution's statistics or studies, referencing the year and information source).

This MSc did not have any graduates until the end of curricular year 2016/17, however, in early 2018 a student completed the MSc degree. The graduate student of this course is employed, he was already employed when he joined the course.

6.1.4.2. Reflexão sobre os dados de empregabilidade.

O primeiro aluno diplomado do curso terminou o CE neste 1º semestre de 2018 e encontra-se empregado. Deve realçar-se contudo que a generalidade dos alunos que não finalizaram o curso têm o seu emprego aquando da entrada no curso e outros obtêm emprego durante o decurso do mesmo.

6.1.4.2. Critical analysis on employability information.

The first student to graduate finished the study cycle in the first semester of 2018 and he is employed. It should also be underlined that many of the students who have not finished their MSc were employed by the time they started the course and others got a job while attending it.

6.2. Resultados das atividades científicas, tecnológicas e artísticas.

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua atividade científica

6.2.1. Centro(s) de investigação, na área do ciclo de estudos, em que os docentes desenvolvem a sua actividade científica / Research Centre(s) in the area of the study programme, where the teachers develop their scientific activities

Centro de Investigação / Research Centre	Classificação (FCT) / Mark (FCT)	IES / Institution	N.º de docentes do ciclo de estudos integrados/ No. of integrated study programme's teachers	Observações / Observations
C3i – IPP - Coordenação Interdisciplinar para a Investigação e Inovação	Em processo de acreditação pela FCT de um dos núcleos do Centro A nucleus of investigation of the research center is under accreditation process by FCT	Instituto Politécnico de Portalegre/ Polytechnic Institute of Portalegre	6	Ana Clara da Conceição Borrego; Joao Carlos Parente Romacho; Helena Maria Serras Reis Silva Freire Cameron; Ana Ercília Reis José; Paulo Jorge Silveira Ferreira; Nuno Miguel da Costa Tavares
CIEO – Centro de Investigação sobre o Espaço e Organizações	Centro Acreditado pela FCT Credited by FCT	Universidade do Algarve/University of Algarve	1	Nicolau Miguel do Monte de Almeida
CERENA – Centro de Recursos Naturais e Ambiente	Centro Acreditado pela FCT Credited by FCT	Instituto Superior Técnico, Universidade de Lisboa/Instituto Superior Técnico, University of Lisbon	1	João Luís de Miranda
CEFAGE - Centro de Estudos e Formação Avançada em Gestão	Centro Acreditado pela FCT Credited by FCT	Universidade de Évora / University of Évora	1	Paulo Jorge Silveira Ferreira
CEOS.PP - Centro de Estudos Organizacionais e Sociais do Politécnico do Porto	Em processo de acreditação pela FCT Under accreditation process by FCT	Instituto Politécnico do Porto/ Polytechnic Institute of Porto	4	Amélia Cristina Ferreira da Silva; Ana Maria Alves Bandeira; José de Campos Amorim; Ana Clara da Conceição Borrego
OBEGEF – Observatório de Economia e Gestão de Fraude	Nao acreditado	Faculdade de Economia da Universidade do Porto/Faculty of Economics of University of Porto	1	Ana Clara da Conceição Borrego
CICF - Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade	Em processo de acreditação pela FCT Under accreditation process by FCT	Instituto Politécnico do Cávado e do Ave / Polytechnic Institute of Cávado and Ave	1	Ana Clara da Conceição Borrego

6.2.2. Mapa-resumo de publicações científicas do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, livros ou capítulos de livros, relevantes para o ciclo de estudos.

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/scientific-publication/formId/df053bf6-cfe1-5758-4873-5a7aee70c40b>

6.2.3. Mapa-resumo de outras publicações relevantes, designadamente de natureza pedagógica:

<http://a3es.pt/si/iportal.php/cv/other-scientific-publication/formId/df053bf6-cfe1-5758-4873-5a7aee70c40b>

6.2.4. Atividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada na(s) área(s) científica(s) fundamental(ais) do ciclo de estudos, e seu contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica e a ação cultural, desportiva e artística.

Os docentes do ciclo de estudos têm estado envolvidos nos últimos anos em diferentes atividades, entre as quais se destacam:

1 - Ao nível da área específica do CE:

- *Membros de júris para atribuição do Título de Especialista na área de Finanças Empresariais e Fiscalidade;*
- *Colaboração no Gabinete de Ensino à Distância do IPP;*
- *Membros de Ordens Profissionais: Ordem dos Contabilistas Certificados e Ordem dos Revisores Oficiais de Contas;*
- *Consultores em empresas;*
- *Peritos Judiciais na área Económica;*
- *Membros em órgão de gestão e fiscais de empresas;*
- *Coordenação do Projeto TACLaro – Transparência, Accountability e Comunicação na Administração Pública Local, desde novembro de 2015, (ISCAP – Município de Valongo);*
- *Coordenação do Grupo de Investigação “Social and Economic Changes: Organizations and Sustainability” do CEPESE, 2013-2017;*
- *Colaboração editorial na Revista E3 – Revista de Economia, Empresas e Empreendedores;*
- *Coordenação do Lexit - Códigos Anotados e Comentados de Fiscalidade, Editora Ginocar Produções, 2016;*
- *Membro do Conselho Editorial da Revista de Ciências Empresariais e Jurídicas do ISCAP;*
- *Membro do Editorial Board das Revistas Científicas “Revista de Contabilidade e Gestão”, “Chinese Business Review” e “China-USA Review”;*

2 - Ao nível do contributo para o desenvolvimento regional:

- *Desenvolvimento de ação de voluntariado de apoio ao preenchimento da Declaração de IRS destinada aos funcionários do Grupo Salvador Caetano em Vila Nova de Gaia (ISCAP);*
- *Coordenação da área do marketing, no programa “Redes Temáticas de Informação e Divulgação”, do Programa de Desenvolvimento Regional (PRODER), 2010/2014;*
- *Responsável pelo estudo de impacto – BAJA Portalegre 2012 para o Automóvel Clube de Portugal, 2013 e 2015;*
- *Ao nível da realização de ações de formação, destinadas à comunidade académica e abertas à comunidade envolvente, em áreas de suporte deste CE:*
 - *“Workshop de Escrita Científica: publicar em revistas indexadas Elsevier”, 2016, no âmbito da C3i;*
 - *“Ferramentas de Análise automática de textos em nuvem de palavras e corpora”;*
 - *Seminário VII Jornadas da (In)Formação, Universidade de Évora, 2016;*
 - *Comunicação “Acesso à informação online em bibliotecas municipais com fundo antigo em Portugal: estado da arte e desafios”;*
 - *V Seminário de I&DT: novos desafios, novas agendas de investigação, C3i-Instituto Politécnico de Portalegre, 2016;*
- *Organização do congresso nacional da Associação Portuguesa De Investigação Operacional, com respetiva edição de livro de resumos e livro de comunicações (publicação Springer).*

6.2.4. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training in the main scientific area(s) of the study programme, and its real contribution to the national, regional and local development, scientific culture and cultural, sports and artistic activities.

In the last years the academic staff of this study cycle has been involved in different activities, among which we highlight the following:

1 - Concerning the specific area of the study cycle:

- *Members of juries for awarding the “title of specialist” in the area of Corporate Finance and Taxation;*
- *Collaboration in the E-learning Office of IPP;*
- *Members of Professional Orders: Order of Certified Accountants and Order of Chartered Accountants;*
- *Consultants in companies;*
- *Judicial Experts in the Economic area;*
- *Members of management and corporate tax bodies;*
- *Coordination of the TACLaro Project - Transparency, Accountability and Communication in Local Public Administration, since November 2015, (ISCAP - Municipality of Valongo);*
- *Coordination of CEPESE Research Group “Social and Economic Changes: Organizations and Sustainability”, 2013-2017;*
- *Editorial collaboration in Revista E3 - Revista de Economia, Empresas e Empreendedores;*
- *Coordination of Lexit - Annotated and Commented Taxation Codes, Editora Ginocar Produções, 2016;*
- *Member of the Editorial Board of the Journal of Business and Legal Sciences of ISCAP;*
- *Member of the Editorial Board of the Scientific Journals “Journal of Accounting and Management”, “Chinese Business Review” and “China-USA Review”;*

2 – Concerning the contribution to regional development:

- *Volunteer work to support the completion of the Personal Income Tax (IRS) for employees of Salvador Caetano Group, Vila Nova de Gaia (ISCAP);*
- *Coordination of the marketing area in the program “Thematic Networks of Information and Dissemination” of the Regional Development Program (PRODER), 2010/2014;*
- *Responsible for the impact study - BAJA Portalegre 2012 for the Automobile Club of Portugal, 2013 and 2015;*
- *Concerning the implementation of training courses/workshops targeted at the academic community and open to the surrounding community, in support areas of this study cycle:*
 - *“Workshop on Scientific Writing: publish in indexed journals Elsevier”, 2016, within the framework of C3i;*
 - *“Automatic word and corporate word cloud analysis tools”;*

- Seminar VII Conference of the (In) Formation, University of Évora, 2016;
 - Communication "Access to online information in municipal libraries with ancient background in Portugal: state of the art and challenges";
 - V R & D Seminar: new challenges, new research agendas, C3i-Instituto Politécnico de Portalegre, 2016;
- Organization of the national congress of APDIO with the edition of a book of abstracts and a book of papers (Springer publication).

6.2.5. Integração das atividades científicas, tecnológicas e artísticas em projetos e/ou parcerias nacionais e internacionais, incluindo, quando aplicável, indicação dos principais projetos financiados e do volume de financiamento envolvido.

Nos últimos anos, os docentes do CE têm participado (incluindo como membros de comités de gestão) nos seguintes projetos e parcerias internacionais:

- Projeto "3 Economy+" (consórcio entre Instituto Politécnico de Portalegre, Universidade de Granada – Espanha - e Universidade de Malta), no âmbito do ERASMUS+ - key action 2 – Parcerias estratégicas, ID Project Number: 2017-1-ES01-KA203-038141.
- Ação COST "Open Multiscale Systems Medicine" (OpenMultiMed), CA15120; FCT, julho-2016;
- Ação COST "Mathematical and Computer Science Methods for Food Science and Industry" (FoodMC), CA15118; FCT, maio-2016;
- Ação COST "Open Multiscale Systems Medicine" (OpenMultiMed), CA15120; FCT, julho-2016;
- Ação COST "Mathematical and Computer Science Methods for Food Science and Industry" (FoodMC), CA15118; FCT, maio-2016;
- Ação COST "Open Multiscale Systems Medicine" (OpenMultiMed), CA15120; FCT, julho-2016.

6.2.5. Integration of the scientific, technological and artistic activities on projects and/or national or international partnerships, including, when applicable, the indication of the main financed projects and the volume of financing involved.

In recent years, the academic staff has participated (including as members of management committees) in the following international projects and partnerships:

- Project "3 Economy +" (consortium which joins IPP, University of Granada - Spain - and University of Malta), ERASMUS + - key action 2 - Strategic Partnerships, ID Project Number: 2017-1-ES01-KA203- 038141.
- COST Action "Open Multiscale Systems Medicine" (OpenMultiMed), CA15120; FCT, July-2016;
- COST Action "Mathematical and Computer Science Methods for Food Science and Industry" (FoodMC), CA15118; FCT, May-2016;
- COST Action "Open Multiscale Systems Medicine" (OpenMultiMed), CA15120; FCT, July-2016;
- COST Action "Mathematical and Computer Science Methods for Food Science and Industry" (FoodMC), CA15118; FCT, May-2016;
- COST Action "Open Multiscale Systems Medicine" (OpenMultiMed), CA15120; FCT, July-2016.

6.3. Nível de internacionalização.

6.3.1. Mobilidade de estudantes e docentes

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros matriculados no ciclo de estudos / Percentage of foreign students enrolled in the study programme	0
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (in) / Percentage of students in international mobility programs (in)	0
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade (out) / Percentage of students in international mobility programs (out)	0
Percentagem de docentes estrangeiros, incluindo docentes em mobilidade (in) / Percentage of foreign teaching staff (in)	0
Mobilidade de docentes na área científica do ciclo de estudos (out) / Percentage of teaching staff in mobility (out)	33

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

6.3.2. Participação em redes internacionais com relevância para o ciclo de estudos (redes de excelência, redes Erasmus).

Têm vindo a realizar-se apostas na internacionalização através de:

Ações no âmbito do programa Erasmus+: Optimization and DSS for SC, Empower Active Ageing –EmpAct e Economy3;

- Training schools em supply chain;
- Projetos internacionais - KA2 (submissão);
- Feiras Internacionais de Educação.

Os docentes do CE realizaram as seguintes atividades/deslocações em ERASMUS:

- Bélgica: U. Helmo de Liège, 2017;
- Chipre: Cyprus University of Technology, 2014/15;
- Espanha: U. Granada, 2015; U. Las Palmas, 2016; U. Vigo, 2012, 2013 e 2017;
- França: U. François-Rabelais de Tours, 2013;
- Hungria: King Sigismund Business School, 2016/17
- Riga: Academia do Báltico, 2014;

- Coordenação de Erasmus Intensive Programmes: Optimization and DSS for Supply Chains (2011-2014); Heat Integration and Biorefineries (2012-2014);
Parceria estratégica - projeto "3 Economy +" (2017-2020) – UGranada e UMalta.

6.3.2. Participation in international networks relevant to the study programme (networks of excellence, Erasmus networks).

Activities carried out in order to internationalize the course:

- Erasmus + program: Optimization and DSS for SC, Empower Active Ageing -EmpAct and Economy3;
- Training schools in supply chain;
- International projects - KA2 (submission);
- International Education Fairs.

The academic staff carried out the following activities / mobilities within the ERASMUS context:

- Belgium: U.Helmo de Liège, 2017;
- Cyprus: Cyprus University of Technology, 2014/15;
- Spain: U. Granada, 2015; U. Las Palmas, 2016; U. Vigo, 2012, 2013 and 2017;
- France: U. François-Rabelais de Tours, 2013;
- Hungary: King Sigismund Business School, 2016/17
- Riga: Baltic Academy, 2014;
- Coordination of Erasmus Intensive Programs: Optimization and DSS for Supply Chains (2011-2014); Heat Integration and Biorefineries (2012-2014);
- Strategic partnership - "3 Economy +" project (2017-2020) - UGranada and UMalta.

7. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

7.1 Sistema interno de garantia da qualidade

7.1. Existe um sistema interno de garantia da qualidade certificado pela A3ES (S/N)?

Se a resposta for afirmativa, a Instituição tem apenas que preencher os itens 7.1.1 e 7.1.2, ficando dispensada de preencher as secções 7.2.

Se a resposta for negativa, a Instituição tem que preencher a secção 7.2, podendo ainda, se o desejar, proceder ao preenchimento facultativo dos itens 7.1.1 e/ou 7.1.2.

Sim

7.1.1. Hiperligação ao Manual da Qualidade.

http://www.ipportalegre.pt/media/filer_public/9a/87/9a876744-3154-4510-92dd-21d732c544ee/msig_rev13_2017_com_capa_25_jan.pdf

7.1.2. Anexar ficheiro PDF com o último relatório de autoavaliação do ciclo de estudos elaborado no âmbito do sistema interno de garantia da qualidade(PDF, máx. 500kB).

[7.1.2._IPP.GAQ.20 Relatorio Anual_MCF.pdf](#)

7.2 Garantia da Qualidade

7.2.1. Mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos e das atividades desenvolvidas pelos Serviços ou estruturas de apoio aos processos de ensino e aprendizagem, designadamente quanto aos procedimentos destinados à recolha de informação (incluindo os resultados dos inquéritos aos estudantes e os resultados da monitorização do sucesso escolar), ao acompanhamento e avaliação periódica dos ciclos de estudos, à discussão e utilização dos resultados dessas avaliações na definição de medidas de melhoria e ao acompanhamento da implementação dessas medidas.

<sem resposta>

7.2.1. Quality assurance mechanisms for study programmes and activities developed by the Services or support structures to the teaching and learning processes, namely the procedures intended for information gathering (including the results of student surveys and the results of school success monitoring), the periodic monitoring and assessment of study programmes, the discussion and use of these assessment results in the definition of improvement measures and the monitoring of these measures implementation.

<no answer>

7.2.2. Indicação da(s) estrutura(s) e do cargo da(s) pessoa(s) responsável(eis) pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade dos ciclos de estudos.

<sem resposta>

7.2.2. Indication of the structure(s) and position of the responsible person(s) for the implementation of the quality assurance mechanisms of the study programmes.

<no answer>

7.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas conducentes à sua permanente

atualização e desenvolvimento profissional.

<sem resposta>

7.2.3. Procedures for assessing the teaching staff performance and measures leading to their ongoing updating and professional development.

<no answer>

7.2.3.1. Hiperligação facultativa ao Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente.

<sem resposta>

7.2.4. Procedimentos de avaliação do pessoal não-docente e medidas conducentes à sua permanente atualização e desenvolvimento profissional.

<sem resposta>

7.2.4. Procedures for assessing the non-teaching staff and measures leading to their ongoing updating and professional development.

<no answer>

7.2.5. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

<sem resposta>

7.2.5. Other means of assessment/accreditation in the last 5 years.

<no answer>

8. Análise SWOT do ciclo de estudos e proposta de ações de melhoria

8.1 Análise SWOT global do ciclo de estudos

8.1.1. Pontos fortes

- 1. Ciclo de estudos ministrado por duas instituições, em associação, numa lógica de complementaridade de competências.*
- 2. Existência de interligação entre este ciclo de estudos e outros ciclos de estudos existentes nas instituições, nomeadamente ao nível do 1º ciclo (integração vertical da oferta formativa).*
- 3. Todos os docentes estão em tempo integral e têm ligação às instituições por um período superior a três anos.*
- 4. Todos os docentes têm o grau de doutor (92%) ou são especialistas na área do ciclo de estudos (8%).*
- 5. Corpo docente com formação na área do ciclo de estudos tem publicações recentes nas respetivas áreas de docência/investigação.*
- 6. Corpo docente com formação nas áreas de suporte tem registo de atividades de desenvolvimento de natureza profissional de alto nível.*
- 7. Pessoal não docente com experiência e competência adequadas para apoiar a realização do ciclo de estudos.*
- 8. Instalações adequadas ao funcionamento do ciclo de estudos e ao cumprimento dos seus objetivos, com os necessários equipamentos e recursos didáticos.*
- 9. Acervo bibliográfico da ESTG-IPP em permanente atualização. Os estudantes e docentes têm também acesso à B-on (biblioteca do conhecimento online), Google académico e os materiais de apoio pedagógico são disponibilizados aos estudantes na intranet (plataforma BACO).*
- 10. Integração dos estudantes em produção científica (publicações/conferências e congressos) na área do ciclo de estudos.*

8.1.1. Strengths

- 1. Strong and synergetic consortium between IPPortalegre and IPPorto in the implementation of this study cycle.*
- 2. Interconnection between this cycle of studies and other study cycles in both institutions, namely at 1st cycle level (vertical integration of the training offer).*
- 3. All teachers have a full-time contract and they all have contractual relationships with the institutions for over 3 years.*
- 4. All the academic staff have a doctoral degree (92%) or are specialists in the field of the study cycle (8%).*
- 5. Academic staff with training in the area of the study cycle has recent publications in the respective areas of teaching / research.*
- 6. Academic staff with training in support areas with activities of high-level professional development.*
- 7. Non-academic staff with experience and adequate training to support the implementation of the study cycle;*
- 8. Pedagogical support facilities, equipment and materials, which ensure all quality conditions for the fulfilment of the course's objectives;*
- 9. Bibliographic collection of ESTG-IPP in permanent update. Students and teachers also have access to the B-on (online knowledge library), google scholar and teaching materials are made available to students on the intranet (BACO platform).*

10. Integration of students in scientific production (publications / conferences and congresses) in the area of the study cycle.

8.1.2. Pontos fracos

1. As inscrições de estudantes no mestrado reduziram-se ao longo das edições realizadas. No presente ano letivo e face ao número muito baixo de candidatos, foi tomada a decisão de adiar o início de uma nova edição, existindo a expectativa que tal possa vir a ser possível no 2º semestre.
2. Só um estudante concluiu o mestrado no início de 2018, não obstante a grande maioria ter concluído a componente letiva e estar em fase de elaboração do projeto (já um outro estudante entregou o projeto, aguardando-se a marcação da prova pública).
3. De um inquérito realizado em novembro de 2017 aos estudantes inscritos em todas as edições do mestrado resultou a conclusão da necessidade de reforçar a componente prática na metodologia de ensino das diferentes unidades curriculares.
4. As parcerias internacionais estabelecidas pelas instituições, em particular pelo Instituto Politécnico de Portalegre, que acolhe a realização do mestrado, não se traduziram em resultados concretos para o ciclo de estudos, nomeadamente quanto à mobilidade de estudantes e docentes ou no que se refere à inscrição de estudantes internacionais.

8.1.2. Weaknesses

1. The number of students' enrolment in the MSc decreased along the several editions of the course. In the current curricular year, due to the very low number of candidates, the decision to postpone the start of a new edition was taken, with the expectation that it may be possible to open it in the second semester.
2. Only one student completed the MSc degree in early 2018, although the majority of students have completed the curricular component of the course and many of them are developing their project (already submitted by one other student, waiting for the appointment of the public exam).
3. From a survey of November 2017 conducted among all students enrolled in this MSc, we could conclude that it is necessary to reinforce the practical component in the teaching methodology of the different curricular units.
4. The international partnerships established by the institutions, in particular by the IP Portalegre, did not translate into concrete results for the study cycle, namely students' and teachers' mobility or enrollment of international students.

8.1.3. Oportunidades

1. O IP Portalegre e o IP Porto têm acordos de cooperação com empresas, associações empresariais e outras instituições públicas e privadas, que abrem a possibilidade de desenvolvimento de projetos/realização de estágios pelos estudantes, bem como a integração de novos públicos para os diferentes ciclos de estudos.
2. O IP Portalegre está em fase de negociação de novos acordos de cooperação com estabelecimentos de ensino superior estrangeiros, que possibilitem a integração de novos públicos para o 2º ciclo de estudos nas áreas de Ciências Económicas.
3. O IP Portalegre tem uma estrutura de incubação de empresas, preferencialmente de base tecnológica (BioBip – Bioenergy and Business Incubator of Portalegre), que conta, no momento, com 18 iniciativas empresariais incubadas. Estas empresas encontram-se na primeira linha de opções para o desenvolvimento de trabalhos no âmbito do mestrado, permitindo também incorporar novas metodologias de ensino, facilitadoras da participação em atividades científicas.
4. O crescimento da atividade económica gerou novas oportunidades de investimento e dinâmicas no mercado de trabalho, o que constitui um incentivo adicional para que as pessoas invistam mais na sua formação académica.
5. O IP Portalegre vai apresentar uma candidatura, até 31 de janeiro de 2018, para uma nova unidade de investigação e desenvolvimento, no âmbito do processo de Avaliação de Unidades de I&D 2017/2018 pela FCT, existindo a expectativa de que seja possível obter o financiamento necessário à dinamização da investigação em diferentes áreas de conhecimento, incluindo as áreas centrais do ciclo de estudos.
6. O IP Porto vai apresentar uma candidatura, até 31 de janeiro de 2018, para acreditação do Centro de Estudos Organizacionais e Sociais do Politécnico do Porto (CEOS.PP), no âmbito do processo de Avaliação de Unidades de I&D 2017/2018 pela FCT, uma unidade de investigação e desenvolvimento que se propõe desenvolver projetos na área do ciclo de estudos.

8.1.3. Opportunities

1. The cooperation agreements signed by the academic institutions of this consortium and the social and economic organizations they have contacts with, both public and private, open up the possibility of future development of students' projects/internships, as well as the integration of new audiences for the different study cycles.
2. The IP Portalegre is in the process of negotiating new cooperation agreements with foreign Higher Education Institutions, which will enhance the possibility of integration of new audiences in the 2nd cycle of studies in the areas of Economic Sciences.
3. The IP Portalegre has a structure dedicated to incubating companies and projects, preferably of a technological base (BioBip - Bioenergy and Business Incubator of Portalegre), which currently has 18 business initiatives incubated. These companies are frontline option for the development of academic work within the scope of the MSc degree. It can also be seen as an opportunity to incorporate new teaching methodologies, facilitating the participation in scientific activities.
4. The growth of economic activity has generated new investment opportunities and dynamics in the labor market, which is an additional incentive for people to invest more in their academic graduate education.
5. By January 31, 2018, IP Portalegre will submit an application for the accreditation of a new research and development unit, within the scope of the Evaluation process of I&D Units, 2017/2018, by FCT; this can be very important in order to obtain the funding needed to stimulate research in different areas of knowledge, including the core areas of the study cycle.

6. IP Porto will submit an application, by January 31, 2018, for the accreditation of the Center for Organizational and Social Studies of the Polytechnic of Oporto (CEOS.PP), within the scope of the I&D 2017/2018, by FCT, a research and development unit that intends to develop projects in the area of the study cycle.

8.1.4. Constrangimentos

1. O distrito de Portalegre tem registado ao longo das últimas décadas uma perda contínua de população, tornando mais difícil a captação de estudantes na região.
2. A fraca densidade empresarial da região onde o IP Portalegre se insere dificulta a realização de projetos em parceria com empresas e limita as opções para realização de estágios na área geográfica onde o ciclo de estudos é ministrado.
3. Elevada oferta de cursos de 2º ciclo nas mesmas áreas de conhecimento.

8.1.4. Threats

1. The consistent decrease of the population in the district (Portalegre) makes it more difficult to attract students into the region.
1. The low business density of the region where IPPortalegre is integrated makes it difficult to implement partnership projects with enterprises, and hinders the options to carry out training/internships in the geographical area where the study cycle is taught.
2. The high offer of 2nd cycle courses in the same areas of knowledge.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Proposta de reestruturação curricular do mestrado, com a intenção de o tornar mais atrativo, tendo em atenção as últimas tendências nas áreas fundamentais do ciclo de estudos.

8.2.1. Improvement measure

Curricular restructuring proposal of the MSc degree, in order to make it more attractive, taking into account the latest trends in the fundamental areas of the study cycle.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. Para entrar em vigor no ano letivo 2018/2019.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. To come into force in the 2018/2019 curricular year.

9.1.3. Indicadores de implementação

Aprovação da proposta de reestruturação curricular.

9.1.3. Implementation indicators

Approval of the curricular restructuring proposal.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Organização de seminários com a participação de estudantes do ciclo de estudos, dirigidos aos estudantes do curso de licenciatura em Gestão na ESTG-IP Portalegre.

8.2.1. Improvement measure

Organization of seminars with the participation of the MSc's students, targeted at the 1st cycle Management students, at ESTG-IP Portalegre.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. A realizar no início do 2º semestre do ano letivo 2017/2018 e a repetir anualmente.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. To be held at the beginning of the second semester of the curricular year of 2017/2018 and to be repeated annually.

9.1.3. Indicadores de implementação

Número de estudantes de licenciatura presentes nos seminários.

9.1.3. Implementation indicators

Number of students from the 1st cycle attending the seminars.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Estabelecimento de protocolos entre o IP Portalegre e estabelecimentos de ensino estrangeiros, com alunos ao nível do 1º ciclo nas áreas de contabilidade, finanças, fiscalidade e auditoria, para captação de novos públicos para o ciclo de estudos.

8.2.1. Improvement measure

Establishment of protocols between IP Portalegre and foreign educational institutions, with students in the 1st cycle in the areas of accounting, finance, taxation and auditing, to attract new students to the study cycle.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. A iniciar no 2º semestre do ano letivo 2017/2018; em contínuo.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. Starting in the second semester of the curricular year of 2017/2018; in continuous.

9.1.3. Indicadores de implementação

Número de novos acordos de cooperação com instituições internacionais, na área do ciclo de estudos.

9.1.3. Implementation indicators

Number of new agreements with international institutions in the field of the cycle of study.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Estabelecimento de protocolos entre o IP Portalegre e entidades privadas e associações/ordens profissionais das áreas do CE, para divulgação do curso e captação de novo públicos.

8.2.1. Improvement measure

Establishment of protocols between the IP Portalegre and private entities and associations / professional orders of the cycle of study areas, to disseminate the course and attract new audiences.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. A dar início no 2º semestre do ano letivo 2017/2018.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. To start in the second semester of the 2017/2018 curricular year.

9.1.3. Indicadores de implementação

Número de novos protocolos estabelecidos.

9.1.3. Implementation indicators

Number of new protocols established.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Proposta de reestruturação curricular do mestrado e de reformulação nos conteúdos programáticos, no sentido de o tornar mais apelativo e de reforçar a capacidade de pesquisa/investigação e de tratamento de informação/dados por parte dos estudantes, assegurando ainda que o processo de elaboração da proposta de projeto ou estágio é desenvolvido no âmbito da unidade curricular de Seminários Temáticos em Contabilidade e Finanças, com o objetivo de garantir maior acompanhamento do mesmo, uma necessidade identificada pelos próprios estudantes na resposta ao questionário que lhes foi aplicado.

8.2.1. Improvement measure

Curricular restructuring proposal of the MSc degree and reformulation of its programmatic content, in order to make it more appellative and reinforce students' research and data processing skills, while ensuring that the process of preparing the project's proposal or internship is developed within the curricular unit of Thematic Seminars in Accounting and Finance, thus ensuring a closer follow-up of the students. It should be noted that this need was identified by the students in the answers to the questionnaire applied to them.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. Para entrar em vigor no ano letivo 2018/2019.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. To come into force in the 2018/2019 curricular year.

9.1.3. Indicadores de implementação

*Aprovação da proposta de reestruturação curricular.
Alteração de conteúdos programáticos.*

9.1.3. Implementation indicators

*Approval of the curricular restructuring proposal.
Change of program contents.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Realização de sessões de follow-up da realização dos projetos de mestrado, bem como dos estágios, num espaço de partilha de dúvidas e recolha de sugestões, entre mestrandos e orientadores.

8.2.1. Improvement measure

Implement follow-up sessions for MSc degree projects, as well as internships, in a context for sharing doubts and collecting suggestions, among students and supervisors.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. Em execução, já com a realização de duas sessões.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. In execution: two sessions have already been held.

9.1.3. Indicadores de implementação

*Número de estudantes presentes nas sessões.
Número de estudantes a fazer apresentação sobre o desenvolvimento do respetivo projeto ou estágio.*

9.1.3. Implementation indicators

*Number of students present in the sessions.
Number of students making presentations about the development of their project or internship in the sessions.*

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Realização de workshops sobre o uso de ferramentas informáticas na investigação (por exemplo: Endnote, Mendeley, excel, word, entre outras) e outras temáticas pertinentes ao desenvolvimento dos projetos/relatórios.

8.2.1. Improvement measure

Workshops on the use of computer tools relevant in the research field (eg Endnote, Mendeley, Excel, Word, among others) and other themes relevant to the development of projects / reports.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. A realizar no início do 2º semestre do ano letivo 2017/2018 e a repetir anualmente.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. To be held at the beginning of the second semester of the curricular year of 2017/2018 to be repeated annually.

9.1.3. Indicadores de implementação

Número de estudantes presentes nas sessões.

9.1.3. Implementation indicators

Number of students attending the sessions.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Incentivo à realização de estágio como alternativa à realização do projeto, para conclusão do ciclo de estudos, dado ser, potencialmente, uma opção mais compatível com a vida profissional de uma grande percentagem dos estudantes.

8.2.1. Improvement measure

Incentive to the use of the internship as an alternative to the development of a project, in order to conclude the MSc, since it is potentially a more compatible option for the professional life of a large percentage of the students.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Média. Em contínuo.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

Medium. In continuous.

9.1.3. Indicadores de implementação

Número de propostas para realização de estágio apresentadas pelos estudantes.

9.1.3. Implementation indicators

Number of internship proposals presented by the students.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Reforço da bolsa de temas para desenvolvimento de projetos e criação da bolsa de empresas para realização de estágios. Criação de localização virtual onde temas e empresas possam ser consultados.

8.2.1. Improvement measure

Reinforcement of the list of themes for project development and creation of the list of companies where to carry out internships. Creation of a virtual location where themes and companies available for receiving internships can be consulted.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. A realizar no início do 2º semestre do ano letivo 2017/2018; em contínuo.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. To be held at the beginning of the second semester of the curricular year 2017/2018; in continuous.

9.1.3. Indicadores de implementação

Número de propostas apresentadas pelos estudantes com base nas bolsas.

9.1.3. Implementation indicators

Number of proposals submitted by students based on the lists.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Reforço da componente prática na metodologia de ensino das unidades curriculares do plano de estudos, com incentivo na utilização de casos reais nos trabalhos de grupo/individuais.

8.2.1. Improvement measure

Reinforcement of the practical components in the teaching methodology of the curricular units, with encouragement to the use of real cases in group / individual works.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Média. A implementar no ano letivo 2018/2019.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

Medium. To be implemented in the curricular year 2018/2019.

9.1.3. Indicadores de implementação

Número de fichas de unidades curriculares alteradas no campo "metodologias de ensino".

Número de unidades curriculares que incluem a realização de trabalhos práticos na metodologia de avaliação.

9.1.3. Implementation indicators

Number of curricular units altered in the field "teaching methodologies".

Number of curricular units that include practical work in the assessment methodology.

8.2. Proposta de ações de melhoria

8.2.1. Ação de melhoria

Estabelecimento de novas parcerias e/ou reforço das existentes, com instituições de ensino superior internacionais, especificamente direcionadas para as áreas de conhecimento centrais deste ciclo de estudos.

8.2.1. Improvement measure

Establishment of new partnerships and / or reinforcement of existing partnerships with international Higher Education institutions, specifically targeting the core knowledge areas of this cycle of studies.

8.2.2. Prioridade (alta, média, baixa) e tempo de implementação da medida

Alta. A iniciar no 2º semestre do ano letivo 2017/2018; em contínuo.

8.2.2. Priority (High, Medium, Low) and implementation timeline.

High. Starting in the 2nd semester of the curricular year 2017/2018; in continuous.

9.1.3. Indicadores de implementação

Número de novos acordos de cooperação com instituições internacionais, na área do ciclo de estudos.

9.1.3. Implementation indicators

Number of new cooperation agreements with international institutions in the field of study.

9. Proposta de reestruturação curricular (facultativo)

9.1. Alterações à estrutura curricular

9.1. Síntese das alterações pretendidas e respectiva fundamentação

Em resultado do «Ponto Fraco 1» referenciado na análise SWOT, que se resume na deficiente captação de candidatos à frequência do curso, concebeu-se uma proposta de reestruturação do mesmo, que atendendo a algumas particularidades do seu público-alvo e da conjuntura atual no contexto contabilístico e fiscal, pretendem torná-lo mais apelativo.

O público-alvo deste Mestrado são, em grande parte, Contabilistas e Contabilistas Certificados já no ativo, bem como alunos licenciados nas áreas de contabilidade, fiscalidade e áreas afins.

Uma das preocupações mais prementes e permanentes daquele público é a fiscalidade, a qual, devido à sua abrangência e constantes mudanças, conduz a uma necessidade incessante de aquisição de novos conhecimentos, bem como de atualização dos previamente adquiridos. Analisada a atual estrutura curricular do curso verifica-se que no contexto das suas áreas científicas nucleares, a FISCALIDADE, enquanto área com grande procura por este público, apresenta um peso muito reduzido; importa, pois, atendendo ao contexto anteriormente descrito, propor o seu reforço com a inclusão de uma nova UC: "Fiscalidade Empresarial".

A inclusão daquela UC permitirá, ainda, dar resposta ao problema igualmente detetado de necessidade de mais uma UC de Fiscalidade que atualize o conhecimentos dos alunos, proporcionando-lhes uma base mais sustentada para compreenderem e aplicarem os conteúdos programáticos das duas UCs de Fiscalidade Avançada já existentes no curso.

Por outro lado, a necessidade de aquisição de novos conhecimentos no âmbito da contabilidade pública, para os profissionais da contabilidade e alunos licenciados nestas áreas, fomentada pela necessidade da entrada em vigor do SNC-AP (recentemente adiada na administração local), bem como pelo surgimento, ainda não regulamentado, da figura do Contabilista Público (que resulta da conjugação do Artº 8º do Decreto-lei n.º 192/2015, de 11 de setembro e do Artº 10º do Estatuto da Ordem dos Contabilistas Certificados), torna a inclusão de uma nova UC denominada 'Contabilidade das Administrações Públicas' com o objetivo de preparar os contabilistas para estes novos desafios, uma alteração de relevo com vista à captação de novos alunos.

Propõe-se, igualmente, retirar da estrutura do plano de estudos as UCs de "Métodos Estatísticos de Análise e Apoio à Decisão" e de "Tendências Atuais de Contabilidade". Estas UCs, não obstante proporcionarem bons resultados no sucesso dos alunos, apresentam, no caso da primeira, um conteúdo programático desadequado aos objetivos do curso e às necessidades de análise de dados dos alunos de contabilidade e finanças, no caso da segunda, a UC apresenta um conteúdo programático interessante, contudo, mais adequado a uma UC optativa (que este curso não tem), do que a uma UC de conhecimentos nucleares.

O conjunto destas alterações configura-se como suscetível de tornar, para um conjunto alargado de candidatos, a inscrição neste mestrado uma mais-valia.

9.1. Synthesis of the intended changes and their reasons.

As a result of 'weakness number 1', identified and referenced in the SWOT analysis, summarized in the poor recruitment of candidates to attend the course, a restructuring proposal was made, in order to make it more appealing and taking into account some particularities of its target audience and the current situation in the accounting and fiscal context.

The target audience of this MSc are mostly accountants and Certified Accountants who are already working, as well as graduate students in the areas of accounting, taxation and related areas.

One of the most pressing and permanent concerns of that audience is taxation, which, due to its wide scope and constant changes, leads to an incessant need to acquire new knowledge, as well as to update the one previously acquired. Drawing on the analysis of the current curricular structure of the course, we concluded that within the context of its nuclear scientific areas, TAXATION presents a much reduced weight in the course, despite being an area with great demand by this audience; it is therefore important to propose its reinforcement with the inclusion of the new curricular unit 'Business Taxation'.

The inclusion of this new curricular unit will also answer the problem previously felt concerning the need to introduce an additional Curricular Unit on taxation, aiming at reinforcing and updating students' knowledge, by providing them with a more sustained basis to understand and apply the contents of the two advanced taxation units already included in the course.

In addition, the need for accounting professionals and graduates in these areas to acquire new knowledge in the field of public accounting, fostered by the coming into force of the SNC-AP (recently postponed in local administration), together with the creation, not yet regulated, of the figure of the Public Accountant (as a result of the combination of Art. 8 of Decree-Law no. 192/2015, of September 11 and Art. 10 of the Statutes of the Order of Certified Accountants), makes the inclusion of the new curricular unit 'Public Administrations Accounting', which aims at preparing accountants for these new challenges, a major change in order to attract new students.

It is also proposed to remove the curricular units of 'Statistical Methods of Analysis and Decision Support' and 'Current Accounting Trends' from the curricular structure of the course. These curricular units, despite providing good results in terms of the students' success, raised a few issues: the former had a programmatic content inadequate to the objectives of the course and to the type of data analysis needs of accounting and finance students; the latter, with an interesting programmatic content, yet more appropriate to an optional curricular unit (which this course does not have) than to a nuclear knowledge Curricular Unit.

This set of changes appears more prone to turn the enrollment in this MSc into an added value for a broad set of candidates.

9.2. Nova estrutura curricular pretendida (apenas os percursos em que são propostas alterações)

9.2.

9.2.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):

<sem resposta>

9.2.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):

<no answer>

9.2.2. Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
-----------------------------------	-----------------	------------------------------------	---------------------------------

Contabilidade/Accounting	CONT	24	0
Fiscalidade/Taxation	FISC	18	0
Finanças/Finance	FIN	18	0
Contabilidade e Finanças/Accounting and Finance	CONT/FIN	60	0
(4 Items)		120	0

9.3. Novo plano de estudos

9.3. Novo Plano de estudos - - 1º semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
1º semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
1st semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Complementos de Contabilidade Financeira/Complements of Financial Accounting	CONT	Semestral / semester	160	TP:24 OT:18	6	
Tópicos Avançados de Fiscalidade/Advanced Topics in Taxation	FISC	Semestral / semester	160	TP:24 OT:18	6	
Finanças Empresariais/Corporate Finance	FIN	Semestral / semester	160	TP:24 OT:18	6	
Metodologias de Investigação/Research Methodologies	CONT/FIN	Semestral / semester	160	TP:24 OT:18	6	
Fiscalidade Empresarial/Business Taxation	FISC	Semestral / semester	160	TP:24 OT:18	6	
(5 Items)						

9.3. Novo Plano de estudos - - 2º semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
2º semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
2nd Semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations
--	---------------------------------------	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------	----------------------------

						Observations (5)
Contabilidade e Controlo de Gestão/Accounting and Management Control	CONT	Semestral/semester	160	TP:24 OT:18	6	
Gestão Fiscal / Fiscal Management	FISC	Semestral/semester	160	TP:24 OT:18	6	
Finanças Internacionais/International Finance	FIN	Semestral/semester	160	TP:24 OT:18	6	
Auditoria Financeira/ Financial Auditing	CONT	Semestral/semester	160	TP:24 OT:18	6	
Investimentos Financeiros / Financial Investments	FIN	Semestral/semester	160	TP:24 OT:18	6	
(5 Items)						

9.3. Novo Plano de estudos - - 3º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
3º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
3rd semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Seminários temáticos em Contabilidade e Finanças/ Seminars on Accounting and Finance	CONT/FIN	Semestral/semester	160	TP:24 OT:18	6	
Contabilidade das Administrações Públicas/ Public Administrations Accounting	CONT	Semestral/semester	160	TP:24 OT:18	6	
Projecto/Estágio-Project/Internship	CONT/FIN	Anual/annual	480	OT:36	18	
(3 Items)						

9.3. Novo Plano de estudos - - 4º Semestre

9.3.1. Ramo, variante, área de especialização do mestrado ou especialidade do doutoramento (se aplicável):
<sem resposta>

9.3.1. Branch, option, specialization area of the master or speciality of the PhD (if applicable):
<no answer>

9.3.2. Ano/semestre/trimestre curricular:
4º Semestre

9.3.2. Curricular year/semester/trimester:
/4th semester

9.3.3 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Projecto/Estágio-Project/Internship	CONT/FIN	Anual/Annual	800	OT:36	30	
(1 Item)						

9.4. Fichas de Unidade Curricular

Anexo II - Fiscalidade Empresarial / Business Taxation

9.4.1. Designação da unidade curricular:

Fiscalidade Empresarial / Business Taxation

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Clara Da Conceição Borrego TP: 24h: OT: 18h

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objetivos:

- Proporcionar uma visão abrangente da tributação do rendimento das sociedades, quer no contexto da própria empresa, quer na perspetiva da tributação dos sócios quanto aos lucros distribuídos.*
- Proporcionar uma visão abrangente sobre a tributação das empresas em IVA, bem como alargar o conhecimento dos alunos a novos tópicos neste contexto, como a tributação do comércio eletrónico.*

Competências:

- Compreender a tributação do rendimento das sociedades e da distribuição de lucros.*
- Compreender a tributação do IVA e compreender alguns tópicos relevantes como a territorialidade e o comércio eletrónico.*

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives:

- To provide a global view on the corporate taxation, in the context of the company itself, as well as in the taxation of distributed profits in shareholders context.*
- To provide a comprehensive view on business taxation in VAT, as well as to extend students' knowledge to new topics in this context, such as e-commerce taxation.*

Skills:

- Understand the corporate taxation and the taxation of distribution of profits.*
- Understand VAT taxation and understand some relevant topics such as territoriality and e-commerce.*

9.4.5. Conteúdos programáticos:

CAP. I -Tributação do Rendimento das Sociedades

- 1. Abordagem geral à tributação do lucro das sociedades*
- 2. Determinação da matéria coletável*
- 3. Regras gerais*
- 4. Perdas por imparidade em ativos correntes e não correntes*
- 5. Depreciações, amortizações, mais valias e reinvestimentos*
- 6. A tributação dos lucros distribuídos*
- 7. Adiantamentos de imposto e tributações autónomas*
- 8. Correções para efeitos da determinação da matéria coletável*
- 9. Benefícios fiscais*
- 10. Obrigações acessórias*
- 11. RETGS*

CAP. II – Tributação do consumo

- 2.1. Breve abordagem geral ao IVA*
- 2.2. A problemática da localização das operações tributáveis*
- 2.3. A tributação das transações intra e extracomunitárias*
- 2.4. A tributação do comércio eletrónico*
- 2.5. Tributação aduaneira*

9.4.5. Syllabus:

CAP. I - Taxation of Corporate Income

- 1. General approach to taxation of corporate Income*
- 2. Determination of the taxable amount*
- 3. General rules*
- 4. Impairment losses on current and non-current assets*
- 5. Depreciation, amortization, capital gains and reinvestments*
- 6. The taxation of distributed profits*
- 7. Advances on tax and autonomous taxation*
- 8. Corrections for the purpose of determining the taxable amount*
- 9. Tax benefits*
- 10. Subsidiary obligations*
- 11. RETGS*

CAP. II - Taxation of consumption

2.1. Brief overview on VAT

2.2. The problem of locating taxable transactions

2.3. Taxation of intra- and extra-Community transactions

2.4. Taxation of e-commerce

2.5. Customs Taxation

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular
Os conteúdos programáticos estão definidos, programados e inter-relacionados, de modo a proporcionar aos alunos uma visão transversal e alargada da tributação empresarial no contexto do rendimento e do IVA.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The syllabus of the curricular unit is devised in order to provide students with an overview on corporate income taxation and on VAT.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

1 - Metodologias de ensino

Exposição oral e apresentação de casos práticos.

2 - Avaliação por frequência

- Teste escrito, cuja ponderação no cálculo da classificação de frequência será de 100%;

ou

- Realização de trabalho individual, preferencialmente prático, com apresentação oral, cuja ponderação será de 100%

Dispensa de exame:

O aluno será dispensado de exame se obtiver uma classificação de frequência igual ou superior a 9,5 valores.

3 - Avaliação por Exame

- Teste escrito, cuja ponderação no cálculo da classificação será de 100%;

ou

- Realização de trabalho individual, preferencialmente prático, com apresentação oral, cuja ponderação será de 100%

O aluno obterá aprovação à unidade curricular caso a classificação final seja igual ou superior a 9,5 valores.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

1 - Teaching methodologies:

Oral presentations and case study approach.

2. Continuous assessment:

The students may choose between:

- Written proof: 100%

Or

- Individual written work (preferably dedicated to a practical case), with oral presentation and discussion: 100%

The student will be excused from the exam if he/she obtains a continuous rating of 9.5 points or more.

3.Exam assessment:

The students may choose between:

- Written proof:100%

Or

- Individual written work (preferably dedicated to a practical case), with oral presentation and discussion: 100%

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os métodos de ensino serão adaptados aos vários conteúdos integrados no programa, com maior exposição oral na abordagem das questões teóricas e na apresentação de casos práticos nas várias sessões letivas, pretende-se atingir os objetivos fixados e cumprir os vários conteúdos programáticos.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methods will be adapted to the several contents included in the syllabus, placing a major emphasis on the oral exposition when approaching both theoretical and case study issues; the aim is to accomplish the set objectives and to teach the various syllabus topics.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Caldeira, P., Borrego, A. C. & Amorim, J. C. (2017). *Gestão fiscal nas pequenas empresas e a importância da forma jurídica: a opção entre ENI e sociedades por quotas*. *Revista de Finanças Públicas e Direito Fiscal*, Nº 3 – IX, 81-110.

Carlos, A. B., Pimenta, M. E., Abreu, I. A. & Durão, J. R. (2017). *Guia dos Impostos em Portugal 2017*. Lisboa: Quid Juris

Marques, P., Sarmiento, J. & Marques, R. (2017). *IRC Problemas Actuais*, Lisboa: AAFDL Editora

Martins, G. W. (2016). *Os Benefícios Fiscais: Sistema e Regime*. Coimbra: Almedina

Vasques, S. (2017). *Cadernos IVA 2017*. Coimbra: Almedina.

Anexo II - Contabilidade das Administrações Públicas / Public Administrations Accounting

9.4.1. Designação da unidade curricular:

Contabilidade das Administrações Públicas / Public Administrations Accounting

9.4.2. Docente responsável e respetiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):

Ana Maria Valente da Cunha - TP: 24h: OT: 18h

9.4.3. Outros docentes e respetivas cargas lectivas na unidade curricular:

<sem resposta>

9.4.4. Objetivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

Objetivos:

- 1) Proporcionar aos alunos conhecimentos sobre os conceitos inerentes à Reforma da Administração Financeira do Estado;*
- 2) Proporcionar aos alunos conhecimentos na esfera da harmonização e normalização contabilística nacional e internacional;*
- 3) Desenvolver competências profissionais no âmbito da implementação e aplicação do SNC-AP que permitam elaborar e interpretar demonstrações financeiras e orçamentais dos organismos da Administração Pública.*

Competências:

No final da UC, os alunos devem ser capazes de:

- Descrever sinteticamente a evolução histórica da reforma da contabilidade pública em Portugal;*
- Descrever e compreender a estrutura do SNC-AP;*
- Interpretar e aplicar as normas de contabilidade pública lecionadas;*
- Interpretar demonstrações financeiras e orçamentais dos organismos da Administração Pública;*
- Compreender os mecanismos e problemas da implementação e da aplicação do SNC-AP.*

9.4.4. Learning outcomes of the curricular unit:

Objectives:

- 1) Provide students with knowledge about the concepts related to the Reform of the State Financial Administration;*
- 2) Provide students with knowledge in the field of national and international accounting harmonization and normalization;*
- 3) Develop professional competences in the scope of the implementation and application of the SNC-AP that allow to elaborate and to interpret financial and budgetary statements of the organizations of the public administration.*

Skills:

The students should be able to:

- Describe the historical revolution of public accounting reform in Portugal;*
- Describe and understand the structure of the SNC-AP;*
- Interpret and apply the public accounting standards;*
- Interpret the public financial and budgetary statements of the organizations of the public administration;*
- Understand the mechanisms and problems of the implementation and the application of the SNC-AP.*

9.4.5. Conteúdos programáticos:

CAP I – A Contabilidade no Setor Público em Portugal

1.1 A RAFE

1.2 Do POCP ao SNC-AP

1.3 A Nova Reforma da Contabilidade Pública

CAP II – Harmonização e Normalização Contabilística

2.1 Organismos Normalizadores Internacionais

2.2 Organismo Normalizador Nacional

CAP III – SNC-AP

3.1 Estrutura Concetual da Informação Financeira Pública

3.2 Plano de Contas Multidimensional

3.3 NCP

3.3.1 NCP 1: Estrutura e Conteúdo das Demonstrações Financeiras

3.3.2 NCP 2: Políticas Contabilísticas, Alterações em Estimativas Contabilísticas e Erros

3.3.3 NCP 3: Ativos Intangíveis

3.3.4 NCP 5: Ativos Fixos Tangíveis

3.3.5 NCP 8: Propriedades de Investimento

3.3.6 NCP 10: Inventários

- 3.3.7 NCP 13: *Rendimento de Transações com Contraprestação*
- 3.3.8 NCP 14: *Rendimento de Transações sem Contraprestação*
- 3.3.9 NCP 21: *Demonstrações Financeiras Individuais*
- 3.3.10 NCP 26: *Contabilidade e Relato Orçamental*
- 3.3.11 NCP 27: *Contabilidade de Gestão*
- 3.4 *Relato Orçamental e Financeiro Individual*

9.4.5. Syllabus:

CAP I – The Public Sector Accounting in Portugal

- 1.1 *The RAFE*
- 1.2 *From POCP to SNC-AP*
- 1.3 *The New Public Accounting Reform*

CAP II – Accounting Harmonization and Normalization

- 2.1 *International Standards Organisms*
- 2.2 *National Standards Organism*

CAP III – The SNC-AP

- 3.1 *Conceptual Framework of Public Financial Information*
- 3.2 *Multidimensional Accounts Plan*
- 3.3 *NCP*
 - 3.3.1 *NCP 1: Structure and Contents of the Financial Statements*
 - 3.3.2 *NCP 2: Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors*
 - 3.3.3 *NCP 3: Intangible Assets*
 - 3.3.4 *NCP 5: Tangible Fixed Assets*
 - 3.3.5 *NCP 8: Investment Properties*
 - 3.3.6 *NCP 10: Inventories*
 - 3.3.7 *NCP 13: Transactions with income againstprestation*
 - 3.3.8 *NCP 14: Transactions without income againstprestation*
 - 3.3.9 *NCP 21: Individual Financial Statements*
 - 3.3.10 *NCP 26: Accounting and Budget Report*
 - 3.3.11 *NCP 27: Management Accounting*
- 3.4 *Individual Financial and Budget Report*

9.4.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular

O programa da unidade curricular está direcionado para proporcionar aos alunos uma visão global da contabilidade pública na esfera dos organismos da Administração Pública em Portugal, com vista à sua aplicação de acordo com o novo normativo contabilístico. Cada capítulo do programa foi concebido com o intuito de atingir um ou mais pontos dos objetivos traçados.

9.4.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's learning objectives.

The syllabus is designed to provide students with a global view of public accounting in the sphere of the organizations of the public administration in Portugal, with a view to their application in accordance with the new accounting regulations. Each chapter of the program is designed to achieve one or more of the defined objectives.

9.4.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

1 - Metodologias de ensino

- *Exposição oral e exemplos ilustrativos;*
- *Resolução de casos práticos.*

2 - Avaliação por frequência

- *Apresentação e discussão de um artigo científico (previamente aprovado pelo docente) subordinado às temáticas da unidade curricular: 70%;*
- *Exame sobre a matéria lecionada: 30%.*

O aluno obterá aprovação à unidade curricular caso a classificação final seja igual ou superior a 9,5 valores.

3 - Avaliação por Exame

- *Prova escrita: 60%;*
- *Trabalho escrito individual, com apresentação: 40%.*

Facultativo para quem o tiver realizado na avaliação de frequência e obrigatório nos restantes casos.

O aluno poderá optar por efetuar melhorias no trabalho apresentado na avaliação por frequência ou escolher outro tema. O trabalho deverá ser entregue no início da realização da prova escrita, sendo a apresentação realizada após a prova escrita.

O aluno obterá aprovação à unidade curricular caso a classificação final seja igual ou superior a 9,5 valores.

9.4.7. Teaching methodologies (including evaluation):

1 - Teaching methodologies

- *Oral presentation supplemented by illustrative examples;*
- *Practical cases.*

2 - Continuous assessment

- *Presentation and discussion of a scientific paper (previously approved by the teacher) about a topic considered in the CU syllabus: 70%;*
- *Written test: 30%.*

The student will obtain approval if the final classification is equal to or higher than 9.5 points.

3 - Exam assessment

- *Written test: 60%;*
- *Individual work, with presentation: 40%.*

Optional for those who have done it in the continuous evaluation; mandatory in all other cases.

The student can choose to make improvements in the work presented in the regular evaluation, or choose another topic from the curricular unit topics.

This work must be delivered at the beginning of the exam and the presentation will be done after the exam.

The student will obtain approval for the curricular unit if the final grade is equal to or higher than 9.5 points.

9.4.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objetivos de aprendizagem da unidade curricular.

Os métodos de ensino serão adaptados aos vários conteúdos integrados no programa, com maior exposição oral na abordagem das questões teóricas e na apresentação de casos práticos nas várias sessões letivas, pretende-se atingir os objetivos fixados e cumprir os vários conteúdos programáticos.

9.4.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The teaching methods will be adapted to the several contents included in the program, placing a major emphasis on the oral exposition when approaching both theoretical and case study issues. The aim is to accomplish the set objectives and to teach the various syllabus topics.

9.4.9. Bibliografia de consulta/existência obrigatória:

Carvalho, J., Silveira, O., Caiado, A. P. & Simões, V. (2017). Contabilidade Orçamental Pública de Acordo com o SNC-AP. Lisboa: Áreas Editora.

Liberato, M., Paiva, I. (2017). As Novas Demonstrações para Relato em Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas. Lisboa: Vida Económica.

Ribeiro, P. C. (2016). SNC-AP – Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas. Porto: Vida Económica.

Viana, L., Rodrigues, L. L. & Nunes, A. (2018). Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas: Teoria e Prática. Coimbra: Almedina.

Decreto-Lei n.º 85/2016, de 21/12 – Alteração ao SNC-AP

Lei n.º 91/2001, de 20/08 – Lei do Enquadramento Orçamental.

Lei n.º 151/2015, de 11/09 - Lei do Enquadramento Orçamental.

Lei n.º 192/2015, de 11/09 – Aprova o SNC-AP

Portaria 189/2016, de 14/07 - Notas de Enquadramento ao Plano de Contas Multidimensional – SNC-AP

Portaria n.º 218/2016, de 09/08 - Regime Simplificado do SNC-AP.

9.5. Fichas curriculares de docente

Anexo III - Ana Maria Valente da Cunha

9.5.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

Ana Maria Valente da Cunha

9.5.2. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)